



Vangažu vidusskolas gada plāns 2024./2025. māc. g.

**Vangažu vidusskolas
2024./2025. m.g. skolas prioritātes**

1. Mācību satura jēgpilna realizēšana, kompetenču pieejas nostiprināšana, uzlabojot mācīšanu, mācīšanos un skolēnu sniegumu.
2. Pāreja uz latviešu valodu, veidojot Vienotu skolu.
3. Pedagogu profesionālā pilnveide, sekmējot regulāru, taisnīgu un skolēnam saprotamu ikdienas mācīšanās rezultātu vērtēšanu, sniedzot attīstošu atgriezenisko saiti.
4. Fiziski un emocionāli drošas, attīstošas mācību vides un atbilstošu resursu pilnveide kvalitātīvam un daudzveidīgam izglītības piedāvājumam izglītības programmu īstenošanai.
5. «Skola kā mācīšanās organizācija» principu ieviešana izglītības iestādē.

Vangažu vidusskolas 2024./2025. m.g.

Galvenie uzdevumi

1. Pieredzes pasākumos stiprināt skolotāju savstarpējās sadarbības pieredzi un sadarbības metodiku.
2. Sniegt atbalstu izglītojamiem mācību procesā, nodrošinot vidi valodas lietošanai, stiprinot latviešu valodas nozīmi.
3. Nodrošināt pozitīvu un emocionāli drošu mācību vidi.
4. Izvērtēt mācīšanās darbību efektīvāko metožu izmantošanu mācību stundās, pilnveidot tekstpratību visos mācību priekšmetos.
5. Organizēt profesionālās kompetences pilnveides aktivitātes skolas pedagogiem par tehnoloģiju rīku efektīvu izmantošanu izglītības procesā.
6. Atbalstīt Vangažu vidusskolas kolektīvu sagatavošanu XIII Latvijas skolu jaunatnes dziesmu un deju svētkiem.
7. Stiprināt Vangažu vidusskolas vadības komandu, veidojot efektīvu sadarbību ar pedagogiem, izglītojamiem, vecākiem un sabiedrību.

2024./2025. m.g. skolas prioritātes īstenošanas pasākumi

Skolas darbības pamatjomas	Prioritāte	Pasākumi	Laiks	Atbildīgs
«Kvalitatīvas mācības»	Pāreja uz latviešu valodu, veidojot Vienotu skolu.	Mācību stundas organizēšanas pilnveide, paredzot īpašu sasniedzamo rezultātu latviešu valodas prasmju pilnveidē.	Visu māc. gadu	Sk. admin.
		Latviskas vides nodrošināšana (tajā skaitā fiziskā vide, komunikācijas iespējas).	Visu māc. gadu	Sk. admin.
		Iedziļināšanās Latvijas tradīcijās un kultūrā (svētki, folklorā, māksla, rotaļas sākumskolai).	Visu māc. gadu	S. Runce Sk. admin.
		Latviešu valodas apguves līmeņa monitorings visās prasmēs. (3., 4., 6., 7.klasēs, pirmskolas grupās. Tika pārbaudīta rakstītprasme, lasītprasme, runātpasme, tekstpratība.	Visu māc. gadu	Sk. admin.
		Ikdienā izglītības procesā regulāri notiek Vienotas skolas cilvēkorientēta pieeja, kurā iesaistās ikviens no Vangažu vidusskolas kolektīva. Tas atspoguļojas sarunās, ierakstos e-klases žurnālā sadaļā "Individuālās sarunas", e-klases sarakstē.	Regulāri	Sk. admin.
		Turpināt organizēt pasākumu, lai stiprinātu latviešu valodas lietošanu un nozīmi.(konsultācijas, pag. dienas grupas, pedagoga palīga atbalsts, logopēda atbalsts, psihologa pētījums un atbalsts, sadarbība ar valsts klasisko ģimnāziju(stundu vērošana, diskusija), anketēšana	Regulāri	Sk. admin.
«Kvalitatīvas mācības»	Pedagogu profesionālā pilnveide, sekmējot regulāru, taisnīgu un skolēnam saprotamu ikdienas mācīšanās rezultātu vērtēšanu, sniedzot attīstošu atgriezenisko saiti.	Nodrošināt bērncentrētas stundas organizēšanu un iekļaujošas izglītības paņēmieni izmantošanu mācību stundā.	Visu māc. gadu	Priekšmetu skolotāji
		Izvērtēt skolotāju formatīvās vērtēšanas paņēmienus un sniegt atbalstu skolotājiem formatīvās vērtēšanas dažādošanā	Visu māc. gadu	V. Čerņeja
		Izstrādāt atklāto stundu grafiku, vērtēšanas pieejas maiņas metodikas pilnveide, snieguma līmeņu izstrāde, jaunu IT prasmju apguve, kā arī pieejamo un jauno mācību līdzekļu kvalitātes analīze un to izmantošanas metodikas apzināšanā.	Visu māc. gadu	Priekšmetu skolotāji

<p>«Laba pārvaldība»</p>	<p>«Skola kā mācīšanās organizācija» principu ieviešana izglītības iestādē.</p>	<p>Ir nodrošināts speciāls laiks (otrdienās no plkst.15.20) skolotāju profesionālajai pilnveidei darba laikā.</p> <p>Skolēnu padomes un Skolas padomes aktīva iesaistīšanās skolas pasākumu plānošanā, īstenošanā un pašvērtēšanas procesā.</p> <p>Regulāra sabiedrību un vecākus informēšana par izglītības procesa norisi un aktuālajām problēmām izglītības iestādē.</p>	<p>Visu māc. gadu</p> <p>Regulāri</p> <p>Regulāri</p>	<p>V.Čerņeja</p> <p>Skolas admin.</p> <p>Skolas admin.</p>
---------------------------------	---	--	---	--

**Vangažu vidusskolas stundu saraksts individuālajam darbam ar
izglītojamiem 4.-12. kl.
2024./2025. m.g.**

Diena	Priekšmets	Kab.	Laiks	Skolotājs	
Pirmdiena	Latv. valoda, matemātika	410.	13.45-14.45	O. Suta	
	Matemātika	303.	14.30-15.30	N. Markele	
	Latviešu valoda un literatūra	404.	14.30-15.15	I. Reisa	
	Dabaszinības , ģeogrāfija	305.	13.45-15.10	A.Guseva	
	Latviešu valoda un literatūra	209.	13.00-13.40	S. Runce	
	Latviešu valoda un literatūra	405.	14.30-15.55	B. Toča	
	Dizains un tehnoloģijas		15.15-16.00	I. Lījvaka	
	Dizains un tehnoloģijas		15.00-15.30	V. Lījvaks	
	Otrdiena	Latviešu valoda	14.	13.45-14.30	I. Andersone
Matemātika 4.b kl.		304.	13.45-14.30	T. Korņeva	
Soc. zinības un vēsture		311.	14.30-15.10	O. Kravčenko	
Angļu valoda		407.	14.30-15.10	I. Ušakeviča	
Latviešu valoda un literatūra		406.	14.30-15.10	S. Vencjuna	
Ķīmija, bioloģija		202.	14.30-15.10	I. Kiselica	
Trešdiena		Vēsture un soc. zinātnes	310.	15.15-16.00	V. Čerņeja
		Vizuālā māksla	301.	15.15-16.00	I. Kalicka
	Matemātika , soc. zinātnes	306.	14.30-16.00	D. Mālniece	
	Latvijas un pasaules vēsture	310.	14.40-15.40	I. Pliska	
	Ķīmija , bioloģija	202.	14.30-15.10	I. Kiselica	
	Datorika	308.	14.30-15.10	V. Giberte	
	Datorika	308.	15.15-16.00	I. Bula	
	Fizika	303.	15.15-16.00	I. Klemenoks	
	Krievu valoda un literatūra	408.	15.15-16.00	M. Zlotņikova	
	Ceturtdiena	Mūzika	205.	13.50-15.00	Dz. Meijere
Angļu valoda		405.	14.30-15.10	I. Kauliņa	
Angļu valoda		407.	14.30-15.10	I. Ušakeviča	
Latviešu valoda un literatūra		406.	14.30-15.10	S. Vencjuna	
Angļu valoda		409.	14.30-15.10	A. Teruņi	
Viz. māksla		301.	14.30-15.10	I. Lījvaka	
Krievu valoda un literatūra		408.	13.45-15.00	T. Everse	
Bioloģija		304.	15.10-16.00	I. Reniņa	
Sports un veselība			13.45-14.25	K. Gaļamova	
Piektdiena		Sports un veselība		13.45-14.25	K. Gaļamova
	Sports un veselība		14.30-15.10	I. Reniņa	
	Matemātika	304.	14.30-15.10	T. Korņeva	
	Sports un veselība		15.11-16.00	L. Medvedeva	

Sagatavoja: direktora vietn. māc. darbā Valentīna Čerņeja

**Vangažu vidusskolas stundu saraksts individuālajam darbam ar
izglītojamiem 1.-3. kl.
2024./2025. m.g.**

Diena	Priekšmets	Laiks	Klase	Skolotājs
Pirmdiena	Dizains un tehnoloģijas	13.45-14.25	2.a,b	V. Giberte
	Vizuālā māksla	14.40-15.10	1., 2.b, 3.b	I. Kalicka
Otrdiena	Latviešu valoda un literatūra	13.45-14.30	3.b	I. Reisa
	Matemātika, latviešu valoda, dabaszinības	13.45-14.30	2.a	I. Andersone
	Matemātika, latviešu valoda, dabaszinības	13.00-13.45	1.a	L.Brizga
	Matemātika, krievu valoda, soc. zinības	13.45-14.15	3.b	O. Kravčenko
	Angļu valoda	14.30-15.10	3.a	I. Ušakeviča
Trešdiena	Angļu valoda	13.00-13.40	1.a, b	A. Stiere
	Matemātika, latviešu valoda, dabaszinības	13.00-13.40	1.b	N. Jakovļeva
	Matemātika, latviešu valoda, dabaszinības	12.40-13.20	2.b	R. Koņkova
Ceturtdiena	Mūzika	13.50-15.00	1.-3.	Dz. Meijere
	Angļu valoda	14.30-15.10	1.a,b	I. Kauliņa
Piektdiena	Angļu valoda	13.00-13.40	2.a,b, 3.b	A. Teruņi
	Sports un veselība	15.15-16.00	1., 3.b.	L. Medvedeva
	Sports un veselība	13.45-14.25	2.a,b	K. Gaļamova
	Matemātika, latviešu valoda, soc. zinības, dabaszinības	13.45-14.25	3.a	L. Nagle
	Sports un veselība	14.30-15.10	3.a	I. Reniņa

Sagatavoja: direktora vietn. māc. darbā Valentīna Čerņeja

**Vienota skola. Vangažu vidusskolas stundu saraksts individuālajam
darbam ar izglītojamiem
2024./2025. m.g.**

Diena	Priekšmets	Kab.	Klase	Laiks	Skolotājs
Pirmdiena	Latviešu valoda	12.	1.b	13.00	N. Jakovļeva
	Latviešu valoda	404.	3.b	8.15	I. Reisa
Otrdiena	Latviešu valoda	312.	1.a	14.00	L. Brizga
Trešdiena	Latviešu valoda	13.	2.a,b	12.40	R. Koņkova
	Latviešu valoda	406.	5.b	13.45	S. Vencjuna
	Latviešu valoda	406.	6.b, 7.b	14.30	S. Vencjuna
Piektdiena	Latviešu valoda	404.	9.b	13.45	I. Reisa

Pedagoga palīga atbalsts 1.a,b kl. latv. valodā, dizains un tehnol., dabaszinībās, datorikā, 2.a,b kl.-dabaszinībās., 3.a,b kl.- dizains un tehnoloģijās .

Sagatavoja: direktora vietn. māc. darbā Valentīna Čerņeja

**Interesešu izglītības pulciņi
2024./2025. māc.g.**

Pulciņš	Skolotājs	Diena	Laiks
Kultūrizglītības interesešu izglītības pulciņi			
2.- 9. klašu koris	Dz. Meijere, J.Kaspers	Trešdiena	8.15- 9.00
Teātra pulciņš „Umurkumurs” (3.-9.kl.)	S.Runce	Pirmdiena	5.-9.kl. 14.30-15.30
		Piektdiena	3.-4.kl. 13.00 – 14.00 5.-9.kl. 15.10-16.00
Tautas dejas “Kadiķītis” (1.-9.kl.)	Ž.Paeglīte	Pirmdiena Trešdiena	1.-4.kl. 18.00-18.50 7.-9.kl. 19.00-20.30
Deju grupa “Kolibri” (1.-12.kl.)	T.Everse	Pirmdiena Trešdiena	1.kl. 13.00 – 14.00 2.-4.kl. 14.00 – 15.00 5.-7.kl. 15.00 – 16.00 7.-12.kl. 16.00 – 18.00
Mandalas (7.-9.kl.)	S.Vencjuna	Ceturtdiena	14.30-15.55
Pirmsskolas vokālais ansamblis	I.Kauliņa	Pirmdiena	15.00-15.30
STEM interesešu izglītības programmas			
Robotika (1.-3.kl.)	D.Bukeika	Pirmdiena 3.kl. Otrdiena 2.kl. Trešdiena 1.a kl. Ceturtdiena 1.b kl.	13.45-14.25 (307. kab.)
Robotika (5.-9.kl.)	N.Marhele	Ceturtdiena	14.30
Lietišķās mākslas pulciņš	I.Lījvaka	Ceturtdiena	14.30 - 17.10
Sporta un fizisko aktivitāšu interesešu izglītības programmas			
Sports “Audz vesels!”	L.Medvedeva	Pirmdiena Ceturtdiena Piektdiena	14.40-16.00 14.40-16.00 13.45-14.25
Šaha pulciņš	A.Mihailovs	Otrdiena	15.00-17.00
Sociālās un pilsoniskās jomas interesešu izglītības programmas			
Projekts “Esi Līderis!” (6.-9.kl.)	S.Runce	Trešdiena	11.20-11.50
Projekts “Esi Līderis!” (11.-12.kl.)	V.Čerņeja	Ceturtdiena	17.00-19.00
Angļu valoda pirmsskolā	I.Kauliņa	Pirmdiena	0.a 16.00-16.30 0.b 16.300-17.00
Itāļu valoda (4.-9.kl.)	J.Dragņeva	Pirmdiena Piektdiena	17.00 – 18.00 (408. kab.)
Mazākumtautību valodas un kultūrvēstures interesešu izglītības programmas			
Teātra pulciņš “Licedejs” (2.-6.kl.)	M.Zlotņikova	Piektdiena	14.30 - 16.30
Jauno mākslinieku radošā darbnīca (1.-9.kl.)	I.Kalicka	Ceturtdiena	14.00-16.00

**Vangažu vidusskolas logopēdu darba grafiks
2024./2025. m.g.**

Diena	Grupa	Laiks	Skolotājs
Trešdiena	0.a	8.15-8.55	L. Nagle
	0.b	9.50-10.30	L. Nagle
Ceturtdiena	0.b	8.15-8.55	L. Nagle
	0.a	10.40-11.20	L. Nagle
Piektdiena	0.a	9.50-10.30	L. Nagle
	0.b	10.40-11.20	L. Nagle

Diena	Klases	Laiks	Skolotājs
Pirmdiena	1.a	13.00-13.40	L. Nagle
	1.a,b	13.45-14.25	L. Nagle
	2.b	14.30-15.10	O. Suta
Otrdiena	4.b	10.40-11.20	O. Suta
	1.a	13.00-13.40	L. Nagle
	2.a	13.45-14.25	L. Nagle
	2.b	13.45-14.25	O. Suta
Trešdiena	4.a	8.15-8.55	O. Suta
	2.b	13.00-13.40	O. Suta
	4.a	13.45-14.25	O. Suta
	5.a	13.45-14.25	L. Nagle
	4.b, 5.b	14.30-15.10	O. Suta
Ceturtdiena	1.b, 2.a	13.00-13.40	L. Nagle
	3.b	13.00-13.40	O. Suta
	4.b	13.45-14.25	O. Suta
	6.a	13.45-14.25	L. Nagle
Piektdiena	3.a	11.50-12.30	L. Nagle
	1.b, 2.a	13.00-13.40	L. Nagle

Sagatavoja: direktora vietn. māc. darbā Valentīna Čerņeja

Darbs ar vecākiem

Darba veids	Laiks	Atbildīgs
Informācija par valsts noteiktiem pārbaudes darbiem 9., 12. kl.	Vecāku sapulču laikā	DVMD V. Čerņeja, priekšmetu skolotāji
Informācija par skolēnu mācību rezultātiem (e-klase)	Katru mēnesi	Klašu audzinātāji, mācību priekšmetu skolotāji
Tikšanās ar skolas administrāciju	Skolas vecāku sapulču laikā (IX, III) un pēc pieprasījuma	Skolas administrācija
Tikšanās ar atbalsta personālu	Skolas vecāku sapulču laikā un pēc vajadzības	Skolas administrācija
Individuālās sarunas ar priekšmetu skolotājiem un klašu audzinātājiem	IX, III	Klašu audzinātāji
Aptauja "Labizjūta. Skolas klimats. Fiziskā un emocionālā drošība."	IX, XI	L.Dunajevska
Vecāku viedokļa izzināšana	X III	Skolas administrācija
Vecāku nedēļa	III	Skolas administrācija, skolotāji
Vecāku kopsapulce	III	Skolas administrācija
Vecāku iesaistīšana skolas pasākumu organizēšanā	Darba kārtībā	Klašu audzinātāji
Vecāku iesaistīšana audzināšanas stundu, mācību stundu, Skolēnu padomes sanāksmju organizēšanā un vadīšanā, dalībā	Darba kārtībā	Klašu audzinātāji
Vecāku anketēšana aktuālos skolas dzīves jautājumos	Darba kārtībā	Skolas administrācija, klašu audzinātāji
Topošo pirmklasnieku vecāku tikšanās ar skolas administrāciju, klases audzinātājiem, atbalsta personālu	III	V.Čerņeja, A.Stiere, L.Dunajevska
Informācija skolas mājas lapā, standos par 2024.-2025. māc. g. rezultātiem mācībās un ārpusklases darbā (olimpiādēs, interešu izgl. programmās)	Visu gadu	Skolas administrācija
Sadarbība ar skolēnu vecākiem no sociālās riska grupas	Visu gadu	Skolas administrācija, klases audzinātājs, atbalsta personāls

Darbs ar Skolēnu padomi

1. Informatīvās sanāksmes katru otrdienu plkst. 11.20 un pēc vajadzības.
2. Kopīgas tikšanās ar skolas administrāciju, Skolas padomes pārstāvjiem, atbalsta personālu pēc vajadzības.
3. Tematiskās sanāksmes: “Skolēnu padome- sapņu komanda” (septembris), “Vienaudzis vienaudzim. Atbalsts vienaudžiem psihoemocionālās veselības jomā” (novembris), “Komunikācijas, sadarbības prasmes šodienai un nākotnei” (marts).
4. “Esi Līderis” 20 nodarbības 6.-9. klašu skolēniem.
5. Sadarbība un pieredzes apmaiņa ar Ropažu novadu skolēnu pašpārvaldēm un jauniešu lietu speciālistiem (janvāris, marts, maijs).

Skolēnu padomes darba plāns

Aktivitāte	Laiks	Atbildīgie
Tematiskā sanāksme “Skolēnu padome - sapņu komanda”	IX	Visi Skolēnu padomes dalībnieki
Gada plāna izstrāde	IX	Visi Skolēnu padomes dalībnieki
Dažādo kurpju diena	IX	Visi Skolēnu padomes dalībnieki
Skolotāju dienas organizēšana	X	Visi Skolēnu padomes dalībnieki
Dalība Skolas padomē	X	A..Stefanova, I.Ļevšicka
Lāčplēša kauss	XI	Visi Skolēnu padomes dalībnieki
Tematiskā nodarbība “Vienaudzis vienaudzim. Atbalsts vienaudžiem psihoemocionālās veselības jomā”	XI	Visi Skolēnu padomes dalībnieki
Ziemassvētku izstāde “Rūķosimies”	XII	E.Mizuka, M.Bernāne, S.Ribakova
Labdarības akcijas organizēšana	XII	Visi Skolēnu padomes dalībnieki
Projekts “Izgaismo skolas vērtības!”	XII -II	Visi Skolēnu padomes dalībnieki
Rosinātava - ekskursija “Smelies iedvesmu mazām un lielām lietām!”	II	Visi Skolēnu padomes dalībnieki
Nodarbība “Komunikācijas, sadarbības prasmes šodienai un nākotnei ”	III	Visi Skolēnu padomes dalībnieki
Ēnu dienas	III	Visi Skolēnu padomes dalībnieki
Jauniešu dienas organizēšana	V	Visi Skolēnu padomes dalībnieki
Saliedēšanas un sadraudzības pasākums ar citu skolu skolēnu pašpārvaldēm	V	Visi Skolēnu padomes dalībnieki

Vangažu vidusskolas pirmsskolas darba plāns

Datums	Laiks, vieta	Saturs	Piedalās
29.08.	211.,213.	Vecāku sapulce	0.a, 0.b
02.09.	Klases	Zinību diena kopā ar Minniju	0.a, 0.b
26.09.	Vangažu pilsēta	Āra nodarbība „Dzīvība apkārtnē,,	0.a, 0.b
26.09.	Āra stadions	Rudens sacensības.	0.a, 0.b L.Medvedeva
30.09.-04.10	Klases	Izstāde „Rudens augļu un dārzeņu izstāde”	0.a, 0.b
01.10	Āra stadions	Miķeļdienas pasākums	0.a, 0.b I.Kauliņa
15.10	Mazā aktu zāle	NBS medicīnas darbinieku vizīte. Karjeras diena	0.a, 0.b
12.11.	Lielā zāle	Pasākums „Mārtiņdienu gaidot”	0.a, 0.b
15.11.	Sk. zāle	Koncerts par godu Latvijas dzimšanas dienai.	0.a, 0.b I.Kauliņa
21.11.	Āra nodarbība	„Mana pilsēta”	0.a
9.12-13.12. 19.12.	211-213 213	Izstāde “Mana eglīte” Ziemassvētku pasākums	0.a, 0.b 0.a
13.01-17.01.	213 kab.	Vecāku profesijas nedēļa	0.a
6.02.	Lielā zāle	Metēni	0.a, 0.b I.Kauliņa
24.03-29.03	211. 213. kab.	Skolēnu teātra izrāde	0.a, 0b
14.04-17.04.	211 -213 kab.	Lieldienu nedēļa	0.a, 0.b
26.05-30.05	211- 213.kab	Izlaiduma nedēļa	0.a, 0.b

Vangažu vidusskolas pirmsskolas gada tematiskais plāns

2024./2025.m.g.

	Septembris	Oktobris	Novembris	Decembris	Janvāris	Februāris	Marts	Aprīlis	Maijs	Jūnijs
0.a	Kārtība pasaulē	Rosība rudenī	Mūsu Latvija	Kosmosa plašumos	Profesijas	Rosība ziemā	Es par visu brīnos	Mans ķermenis	Rosība vasarā	Man patīk vasara
0.b	Kārtība pasaulē	Rosība rudenī	Mūsu Latvija	Ziema ir klāt!	Ceļojums ar grāmatu pa pasauli	Rosība ziemā	Spēlēsīm teātri!	Spēlēsīm teātri!	Rosība maijā	Veselība un drošība vasarā

Pedagoģiskās padomes sēdes

2024./2025.m.g.

Nr	Tēma	Laiks
1.	Skolas darbības analīze perspektīvas attīstīšanā un prioritāšu noteikšana 2023./2024. m.g.	Augusts
2.	Summatīvo pārbaudes darbu veidošana un vērtēšana atbilstoši Solo taksonomijai.	Decembris
3.	“Uz katra izglītojamā izaugsmi virzīts individuāls atbalsts” pasākumu īstenošana analizē.	Marts
4.	Mācību gada rezultāti. Izglītojamo pārcelšana un papildus mācību pasākumu noteikšana.	Maijs

Mazās pedagoģiskās padomes sēdes

Nr	Tēma	Laiks
1.	4.a, 4.b kl. mācīšanās procesa analīze un aktivitāšu koriģēšana.	Novembris
2.	1. kl. mācīšanās procesa analīze un aktivitāšu koriģēšana.	Janvāris

Vadības sanāksmes

(IV - pl. 13.30)

Tēma	Laiks
Skolas pašvērtējuma ziņojuma apspriešana.	augusts, oktobris
Mācību gada plānošana, skolotāju mācību stundu un interešu izglītības slodžu plānošana.	augusts
Ziņību dienas norise, skolas un skolotāju gatavība jaunajam mācību gadam.	augusts
Skolotāju sadarbības formas. Skolotāju digitālo prasmju pilnveidošana.	septembris
Skolas somas projekta norise.	septembris
Vienotas skolas aktivitāšu plānošana.	septembris
Adaptācijas nedēļas nodrošinājums.	septembris
Klašu monitoringa organizēšana.	Visu mācību gadu
Monitoringa rezultāti, analīze, lai atbalstītu skolēnu pozitīvo uzvedību un palīdzētu pedagogiem darbā ar agresīviem skolēniem	1 reizi mēnesī
Gatavošanās vecāku ind. sarunām . Priekšlikumi par vecāku sapulci.	septembris
Skolai 65! Pasākumu plānošana.	oktobris
Pilsonības un patriotisma mēnesis, pasākumu organizācija.	novembris
Ziemassvētku laika plānošana skolā un I semestra noslēgums.	novembris
Skolēnu sasniegumu analīzes organizēšana. Pašvērtējums.	decembris
II semestra mācību un ārpusstundu darba organizācija. Pasākumu plānošana.	decembris
Karjeras izglītības pasākumi skolā, 9.kl., 12. kl. skolēnu izvēle.	oktobris, marts
Vecāku dienu norises plānošana skolā.	septembris, februāris
Skolēnu mācību sasniegumi starpvērtējumi, mācību stundu kavējumu izvērtējams, centralizēto eksāmenu norises organizēšana.	regulāri
Latvijas Republikas neatkarības pasludināšanas dienas svinības skolā – Baltā galdauta svētki.	aprīlis
Mācību gada noslēgums – skolēnu mācību sasniegumi, mācību stundu kavējumi un mācību gada noslēguma organizēšana	maijs

Vadības sanāksmes skolas pasākumu un skolas darba monitoringam. Regulāra sadarbība ar skolas atbalsta personālu skolēnu kavējumu novēršanai, nepietiekamo sasniegumu un uzvedības problēmu risināšanai.

Skolas metodiskās komisijas darba plāns

Skolā darbojas 3 metodiskās komisijas :

- Sākumskolas, radošo priekšmetu un sporta skolotāju MK;
- Valodu un sociālo zinību skolotāju MK;
- Matemātikas, dabas zinātņu un tehnoloģiju skolotāju MK.

Matemātikas, dabaszinību un tehnoloģiju jomu MK

Metodisko komisiju aktivitātes

Uzdevumi	Aktivitātes	Sasniedzamais rezultāts	Laiks
Mācību satura plānošana un ieviešana.	Metodiskā darba plānošana.	Izstrādāti un realizēti tematiskie plāni visos mācību priekšmetos. Organizēts MK plānošanas seminārs.	septembris
Mācību stundu kvalitātes paaugstināšana.	Atklātas stundas sasaiste ar kompetenču pieejas ieviešanu vispārējās izglītības standartos. Caurviju prasmju mācīšanas pieejas pilnveidošana un tās izvērtēšana. Skolotāju radošas un inovatīvās darbības aktivizēšana. Mācību priekšmetu popularizēšanas aktivitātes.	Savstarpēja mācību priekšmetu stundu vērošana un analīze. Tika organizēta dalība olimpiādēs. Talentīgo skolēnu mācīšanas motivācijas paaugstināšana. Mācību metožu efektīvāka pielietošana. Skolotāju radošas un inovatīvās darbības aktivizēšana. Skolēnu zināšanu padziļināšana un intereses veicināšana.	visu mācību gadu
Skolotāju tālākizglītība.	Kursu apmeklēšana pēc nepieciešamības.	Apkopot informāciju par kursiem.	visu mācību gadu
Skolotāju digitālo prasmju līmeņa paaugstināšana.	Pedagogi apmeklē profesionālās pilnveides semināru/kursi digitālo prasmju paaugstināšanai pēc nepieciešamības.	Metodiskajās komisijās skolotāji dalās pieredzē par digitālo prasmju izmantošanu mācību procesā.	visu mācību gadu
Dažādu mācīšanas un mācīšanās stratēģiju izmantošana skolēnu tekstsprātības un domāšanas attīstīšanai.	Pedagogi apmeklē profesionālās pilnveides semināru tekstprātības uzlabošanai visos mācību priekšmetos. Tiek izstrādāti metodiskie ieteikumi skolēniem tekstprātības uzlabošanai.	Metodiskajās komisijās izstrādāti ieteikumi tekstprātības uzlabošanai. Ieteikumi tiek praktiski pielietoti mācību priekšmetos.	I semestris

Izglītojamo mācīšanās procesa aktivizēšana.	Pilnveidot izglītojamo ikdienas mācību darba vērtēšanu, diagnosticējošo, monitoringa darbu un eksaminācijas sistēmu, datu analīzi un atbalstu. Noteikt ZPD mērķus un uzdevumus.	Organizēt valsts piedāvātie monitoringa darbi. Iegūtie dati izmantoti turpmākās darbības pilnveidei. Izvērtēt rezultātus, norādīt pozitīvos rezultātus un formulēt problēmas. Atbilstoši pilnveidot mācību satura un pieejas prasībām pilnveidota skolēnu snieguma vērtēšana. Secinājumi ņemt vērā, plānojot turpmāko mācību darbu.	II semestris
Sadarbības vides veidošana.	Piedalīšanās skolas skolotāju sanāksmēs, pedsēdēs, MK sanāksmēs. Modernizēt mācību vidi un infrastruktūru	Paaugstināt skolotāju līdzdalību un spēju strādāt vienā komandā, spēju sadarboties. Priekšlikumu izmantošanā skolotāju darbā. Nodrošināt ar mūsdienīgas un kvalitatīvas izglītības īstenošanai nepieciešamajiem resursiem.	visu mācību gadu

Mācību priekšmetu popularizēšanas pasākumi

Nr.	Pasākums	Atbildīgais	Laiks
1.	Skolas un novada mācību priekšmetu olimpiādes. Atklātās un alternatīvas olimpiādes. Ķengurs. Neklātienes matemātikas konkurss.	visi skolotāji	visu mācību gadu
2.	Integrētas stundas.	visi pedagogi	visu mācību gadu
	“Praktiski uzdevumi mēroga noteikšanai. “ 7.a, 7.b	A.Guseva, N. Marhele	septembris, oktobris
	“Mērvienības” Mērījumu konvertēšana angļu mērvienībās. 5.a, 5.b	N.Marhele, A.Teruni	septembris
	“Teritorijas orientācija pēc koordinātes.” 7.a, 7.b	A.Guseva, N. Marhele	aprīlis
	"Vielas uzbūve" 10.kl.	I.Klemenoks, I.Kiselica	novembra sākumā
	"Svētku un atceres dienas Latvijā" 9.a un 9.b	I.Bula, I. Pliska	novembris
	“Stenda referāts” 10. kl.	I.Bula, I.Ušakeviča	II sem
	“Demogrāfiskie procesi Latvijā” (statistika) 9.a un 9.b	I.Bula, A. Guseva	II sem

	“Digitālo attēlu iegūšana.” 4,6,8.kl. Ģeometriskas figūras zīmēšana attēlu apstrādes lietotnē.	V.Giberte, T.Korņeva	visu gadu
	“Okeānā piesārņojums” 7.kl.	A. Teruni, A. Guseva	II sem.
	Pētījums mežā. 8.-9.kl.	A.Guseva, N. Marhele, T. Korneva, I. Reniņa	II sem.
4.	Priekšmeta nedēļa	visi pedagogi	decembris, maijs
5.	Mācību ekskursijas: RTU, zinātnes centri. “Zinātnieku nakts”	I.Klemenoks, I.Kiselica, A. Guseva, N.Marhele	visu mācību gadu
6.	Mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitātes uzlabošana. Pieredzes apmaiņa.	visi pedagogi	visu mācību gadu
	Atklātas stundas	I.Klemenoks, I.Bula	
7.	Centralizētie eksāmeni.	visi pedagogi	maijs, jūnijs

Sākumskolas MK Metodiskās komisijas aktivitātes

Uzdevumi	Aktivitātes	Sasniedzamais rezultāts	Laiks
Mācību satura plānošana un ieviešana.	Metodiskā darba plānošana.	Izstrādāti un realizēti tematiskie plāni visos mācību priekšmetos.	septembris
Mācību stundu kvalitātes paaugstināšana.	Atklātas stundas sasaiste ar kompetenču pieejas ieviešanu vispārējās izglītības standartos. Caurviju prasmju mācīšanas pieejas pilnveidošana un tās izvērtēšana.	Savstarpēja mācību priekšmetu stundu vērošana un analīze.	visu mācību gadu
	Sporta un vizuālās mākslas skolotājas		janvāris, marts
Skolotāju digitālo prasmju līmeņa paaugstināšana.	Pedagogi apmeklē profesionālās pilnveides semināru/kursi digitālo prasmju paaugstināšanai pēc nepieciešamības.	Metodiskajās komisijās skolotāji dalās pieredzē par digitālo prasmju izmantošanu mācību procesā.	visu mācību gadu

Dažādu mācīšanas un mācīšanās stratēģiju izmantošana skolēnu tekstpratības un domāšanas attīstīšanai.	Pedagogi apmeklē profesionālās pilnveides semināru tekstpratības uzlabošanai visos mācību priekšmetos. Tiek izstrādāti metodiskie ieteikumi skolēniem tekstpratības uzlabošanai.	Metodiskajās komisijās izstrādāti ieteikumi tekstpratības uzlabošanai. Ieteikumi tiek praktiski pielietoti mācību priekšmetos.	I semestris
Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšana	Pedagogi veic īsu aprakstošu vērtējumu katram skolēnam.	Motivēt skolēnus pozitīvu mācību rezultātu sasniegšanā.	oktobris, decembris, marts
Sadarbības vides veidošana.	Piedalīšanās skolas skolotāju sanāksmēs, ped. sēdēs, MK sanāksmēs.	Paaugstināt skolotāju līdzdalību un spēju strādāt vienā komandā, spēju sadarboties.	visu mācību gadu
Aktivitātes un pasākumi	Mana Latvija Sniegpārslīņas stāsts Skaļās lasīšanas konkurss Lieldienas Vecmāmiņu pēcpusdiena	Skolēnu radošās darbības veicināšana.	novembris janvāris februārī aprīlis maijs

Valodu, sociālās un pilsoniskās jomu MK darba plāns

Metodisko komisiju aktivitātes

Uzdevumi	Aktivitātes	Sasniedzamais rezultāts	Laiks
Mācību satura plānošana un ieviešana.	Metodiskā darba plānošana.	Izstrādāti un realizēti tematiskie plāni visos mācību priekšmetos.	septembris
Mācību stundu kvalitātes paaugstināšana.	Atklātas stundas sasaiste ar kompetenču pieejas ieviešanu vispārējās izglītības standartos. Caurviju prasmju mācīšanas pieejas pilnveidošana un tās izvērtēšana.	Savstarpēja mācību priekšmetu stundu vērošana un analīze.	visu mācību gadu
Skolotāju digitālo prasmju līmeņa paaugstināšana.	Pedagogi apmeklē profesionālās pilnveides semināru/kursi digitālo prasmju paaugstināšanai pēc nepieciešamības.	Metodiskajās komisijās skolotāji dalās pieredzē par digitālo prasmju izmantošanu mācību procesā.	visu mācību gadu

Dažādu mācīšanas un mācīšanās stratēģiju izmantošana skolēnu tekstsprātības un domāšanas attīstīšanai.	Pedagogi apmeklē profesionālās pilnveides semināru tekstsprātības uzlabošanai visos mācību priekšmetos. Tiek izstrādāti metodiskie ieteikumi skolēniem tekstsprātības uzlabošanai.	Metodiskajās komisijās izstrādāti ieteikumi tekstsprātības uzlabošanai. Ieteikumi tiek praktiski pielietoti mācību priekšmetos.	I semestrš
Sadarbības vides veidošana.	Piedalīšanās skolas skolotāju sanāksmēs, pedsēdēs, MK sanāksmēs.	Paaugstināt skolotāju līdzdalību un spēju strādāt vienā komandā, spēju sadarboties.	visu mācību gadu

Mācību priekšmetu popularizēšanas pasākumi

Nr.	Pasākums	Atbildīgais	Laiks
1.	Dzejas dienas (7.a, 8.a, 9.a)	I.Reisa, B. Toča, S. Vencjuna, S. Runce	Septembris
2.	Tikšanās ar rakstnieci Z.Nuts	S.Vencjuna	Oktobris
3.	Olimpiāde angļu valodā (4.-9.kl.)	I.Ušakeviča, A. Teruņi, I. Kauliņa	Oktobris
4.	Olimpiāde angļu valodā (10. -12. kl.)	I. Ušakeviča	Novembris
5.	Izrāde krievu valodā (6.-9. kl.) Rīgā	M. Zlotņikova, T. Everse	Novembris
6.	Izrāde angļu valodā 10.-12. kl. Rīgā	I. Ušakeviča	Novembris
7.	Vēstures olimpiāde 9.kl.	I.Pliska	Decembris
8.	Latviešu valodas olimpiāde 8.-9. kl.	I.Reisa, B. Toča, S. Vencjuna, S. Runce	Janvāris
9.	Dzimtās valodas diena 6.-12. kl.	I.Reisa, B. Toča, S. Vencjuna, S. Runce	Februāris
10.	Disney Heroes Plakātu izstāde 3.-5.kl.	I.Ušakeviča, A. Teruņi, I. Kauliņa	Februāris
11.	Daiļlasīšanas konkurss svešvalodās 3.-9. kl.	I.Ušakeviča, A. Teruņi, I.Kauliņa, M. Zlotņikova, T.Everse	Marts
12.	Diskusija krievu valodā 9.-12.kl.	M. Zlotņikova	Marts
13.	Multicultural traditions 8.-9. kl.	I.Ušakeviča, A.Teruņi, I.Kauliņa	Aprīlis
14.	Teātra izrāžu apmeklēšana 1.-9.kl.	Visi skolotāji	Maijs

Integrētas stundas, projekti, konkursi, sadarbība

Nr.	Pasākums	Atbildīgais	Laiks
1.	e-Twinning starptautiskais <u>projekts</u> “Book Whisper Translators” 7. a kl. un “Explores of diversity” 6.a kl.	I.Lījvaka, I.Bula, V.Giberte, I.Kauliņa, S.Vencjuna, D.Malniece, I.Reisa	Septembris - marts
2.	Ziemeļvalstu literatūras <u>projekts</u> 6. a, 7.a, 8.a, 9.a kl.	I.Reisa, B.Toča, S.Vencjuna, D.Malniece	Novembris
3.	Radošo darbu <i>konkurss</i> (valodas aģentūra) 5.-12.kl.	I.Reisa, B. Toča, S. Vencjuna, S. Runce	Marts-aprīlis
4.	Piedalīšanās <i>konkursos</i> krievu valodā asociācijas ietvaros 6.-12. kl.	M. Zlotņikova, T.Everse	Visu mācību gadā
5.	Integrēta stunda 10. kl.(angļu val., datorika)	I.Ušakeviča, I.Bula	Februāris-marts
6.	Integrēta stunda 6.a kl. (latviešu val., soc. zinības)	O. Kravčenko, I.Reisa	Marts
7	Integrēta stunda 3.a (angļu val., viz. māksla)	I.Ušakeviča , I.Lījvaka	Aprīlis-maijs
8.	Integrēta stunda 6.a kl. (angļu val., krievu val.)	M. Zlotņikova, I.Kauliņa)	Februāris
9.	Integrēta stunda 5.b kl. (angļu val., mat.)	A.Teruņi, N.Marhele	Septembris
10.	Integrēta stunda 3.b, 4.b (angļu val., viz. māksla)	A.Teruņi, I. Kalicka	Marts
11.	Integrēta stunda 7.b kl. (angļu, datorika)	A.Teruņi, V Ģiberte	Janvāris
12.	Integrēta stunda 7.b kl. (angļu val., ģeogrāfija)	A.Teruņi, A. Guseva	Aprīlis
13.	Integrēta stunda 9.a kl. (vēsture, datorika)	I.Pliska, I. Bula	Novembris
14.	Integrēta stunda 5.b kl. (vācu val., angļu val.)	L.Kalniņa, A. Teruņi	Septembris
15.	Atklātā stunda 4.a kl. (vācu val.)	L. Kalniņa	Marts
16.	Atklātā stunda 4.b kl. (latviešu val.)	S. Runce	Marts

Vangažu vidusskolas iekšējā kontrole

2024./2025. m.g.

N	Saturs	Sasniedzamais rezultāts	Laiks	Atbildīgais. Kur analizē rezultātus?
1	Mācību satura plānojums (mācību vielas tematiskā plānošana, kl. audz. darba plānošana)	Mācību satura atbilstība mācību priekšmetu standartiem. Standartu prasību ievērošana mācību procesa organizēšanā.	Septembris, oktobris	DVMD, DVAD . Skolas vadības sēdē.
2	MK darba galvenie darba uzdevumi 2024./2025. m.g.	MK darba plānu apstiprināšana, pamatojoties uz Vangažu vsk. prioritātēm.	Septembris	DVMD.MK. Ped. sēde
3	E- žurnālu sakārtošana.	Skolas darba dokumentācijas noformēšanas prasību ievērošana un atbilstība mūsdienu tehnoloģijas prasībām.	Septembris	DVIJ. Skolas vadības sēdē, skolotāju informatīvā sanāksmē
4	Logopēdu darba plāni, grupu komplektācija.	Skolēnu izpēte , kuriem ir nepieciešama logopēda palīdzība, un grupu un individuālo nodarbību organizēšana.	Septembris	DVMD Skolas vadības sēdē, individuālā sarunā
5	Skolas psihologa darba plānojums	Skolēnu izpēte , kuriem ir nepieciešama psihologa palīdzība, un grupu un individuālo nodarbību organizēšana.	Septembris	Direktore. Skolas vadības sēdē, individuālā sarunā
6	Pagarināto grupu komplektācija	Pagarinātās dienas grupas darba organizēšana.	Septembris	Direktore. DVMD Skolas vadības sēdē, individuālā sarunā
7	Stundu sarakstu individuālajam darbam ar skolēniem sastādīšana.	Regulāra darba organizēšana talantīgiem skolēniem, kā arī skolēniem, kuriem ir grūtības mācībās vai kuri ilgstoši nav apmeklējuši skolu.	Septembris- oktobris	DVMD Individuālā sarunā
8	Interesu un fakultatīvo nodarbību grupu komplektācija.	Dažādu iespēju nodrošināšana, piedaloties interešu izglītības pulciņos un skolas pasākumos.	Septembris, visu māc. g.	DVMD , DVAD Skolas vadības sēdē, individuālā sarunā
9	Tematisko pārbaudes darbu grafiks	Skolēnu slodzes atbilstība vērtēšanas kārtībai.	25. datums katrā mēnesī	DVMD. Individuālā sarunā
10	Skolas telpu un apkārtnes sakārtotība	Sanitārā stāvokļa uzlabošana, estētiskā noformējuma papildināšana.	Visu māc. g.	Direktore. Skolas vadības sēdē, skolotāju informatīvā sanāksmē

11	Adaptācijas periods pirmskolā, 1.kl., 4.kl. , 10.kl.	Izglītojamā sekmīgas adaptācijas nodrošināšana pārejas posmā no pirmskolas uz 1.kl., no pamatskolas uz vidusskolu.	Septembris-novembris	Psihologs, kl. audz. Ped. sēdē
12	Atbalstu plānu veidošana un īstenošana, realizējot projektu Vienota skola.	Ikdienas izglītības procesā Vienotas skolas pieejas realizēšana, kurā iesaistās ikviens no Vangažu vidusskolas kolektīva, ar mērķi palīdzēt skolēniem apgūt mācību priekšmetu un jomu saturu latviešu valodā .	Septembris. Regulāri	DVMD. Ped. Sedē. MK sanāksmēs
13.	Mācību stundas kvalitāte 1.,4., 7. kl.	Regulāra mācību stundu vērošana , lai iegūtu informāciju un datus par IP īstenošanu latviešu valodā.	I sem.	Direktore, DVMD.
14.	Savstarpēja mācību stundu vērošana un analīze.	Regulāra mācību stundu vērošana , lai iegūtu informāciju un datus par IP īstenošanu latviešu valodā, ka arī lai veidotu vienotu redzējumu par kvalitātes prasībām izglītības procesā.	Visu māc. gadu.	Priekšmetu skolotāji
15	Bērnu ar speciālām vajadzībām iekļaušana vispārējās izglītības iestādēs. Individuālie izglītības plāni.	Mācību materiālu pielāgošana, skolēnu individuālo spēju attīstībai.	Visu māc. g.	Psihologs, spec. pedagogs. Skolas vadības sēdē, skolotāju informatīvā sanāksmē
16	Darbs ar jaunpieņemtiem pedagogiem	Jaunā skolotāja mācību procesa kvalitātes izvērtēšana, atbalstīšana.	Visu māc. g.	Direktore, DVMD. Individuālā sarunā
17	Skolas kavējumu uzskaitē un darbs neattaisnotu kavējumu novēršanai	Skolas iekšējās kārtības noteikumu ievērošana.	Visu māc. g.	Sociālais pedagogs, skolas administrācija, klases audzinātāji. Skolas vadības sēdē, individuāla saruna.
18	Mācību sasniegumi analīze.	Skolēnu zināšanu, prasmju un iemaņu līmeni analīze atbilstoši mācību standarta prasībām.	Decembris	MK sanāksmēs.
19	Pagarināto dienas grupu darbība	Darba režīma ievērošana pagarinātās dienas klasēs	Decembris	DVMD. Skolotāju informatīvā sanāksmē
20	Skolas vecāku sapulces Aktualitātes 2024./2025.mācību gadā. Vienota skola. Vērtēšana.	Sadarbības ar skolēnu vecākiem veicināšana.	Septembris, marts	Direktore, DVAD. Skolas vadības sēdē, skolotāju informatīvā sanāksmē

21.	Individuālo sarunu ar vecākiem organizēšana	Sadarbības pilnveidošana ar skolēnu vecākiem. Nepieciešamās informācijas un atbalsta sniegšana.	Novembris, marts	Direktore, klases audz. Skolas vadības sēdē, skolotāju informatīvā sanāksmē
22	Drošības tehnikas instruktāža	Skolēnu instruēšana par drošības ievērošanu atbilstoši noteiktajai kārtībai.	Visu māc. g.	Direktore. DVAD. Skolas vadības sēdē, skolotāju informatīvā sanāksmē
23	Klases audzinātāja darbs ar skolēniem, kuriem ir mācību un uzvedības problēmas	Nepieciešamo pasākumu disciplīnas nostiprināšanai ievērošana, neattaisnotu kavējumu novēršana, palīdzības sniegšana skolēniem, kam tā nepieciešama.	Visu māc. g.	Psihologs, sociālais pedagogs, spec. pedagogs, skolas administrācija. Skolas vadības sēdē, individuālā sarunā
24	Vērojumi mācību stundās	Mācību procesa kvalitātes izvērtēšana.	Visu māc. g.	Direktore, DVMD MK sanāksmēs Individuālā sarunā
25	Skolas telpu, sporta laukuma sagatavotība jaunajam mācību gadam.	Skolas telpu sanitāro stāvokli, estētisko noformējumu uzlabošana.	Augusts-septembris	Direktore, DVSD. Skolas vadības sēdē
26	Skolēnu ēdināšanas kvalitātes un organizēšanas kontrole.	Optimālu apstākļu radīšana skolēnu ēdināšanā.	Visu māc. g.	Direktore. Skolas medmāsa. Skolas vadības sēdē
27	Vērtēšana	Atbilstība prasībām	Visu māc. g.	V. Čerņeja
28	Bibliotēkas darbs, skolēnu nodrošināšana ar mācību grāmatām un darba burtņīcām	Bibliotēkas loma skolēnu zināšanu padziļināšanā.	Aprīlis, maijs	Direktore. DVMD. MK
29	Skolas sporta bāzes stāvoklis	Sporta bāzes izmantošana stundu un ārpusstundu darbā.	Marts-aprīlis	Direktore. Skolas vadības sēdē, skolotāju informatīvā sanāksmē
30	Logopēda darbs	Optimālu apstākļu veidošana skolēniem ar runas traucējumiem.	Marts	Individuālā sarunā
31.	Skolas psihologa darbs	Psihologu loma skolēna personības izpētē un veidošanā.	Marts	Direktore. Individuālā sarunā
32	Klases audzinātāja darbs	Klases audz. stundu un ārpusklases pasākumu efektivitāte.	Februāris, maijs	DVAD. Skolas vadības sēdē,
33	MK darba plāna izpildes gaita, atklāto stundu analīze	Ped. meistarības līmeņa apkopošana un popularizēšana.	Visu māc. g.	Direktore, DVMD MK sanāksmēs
34	Skolotāju pieredzi apkopošana	Aktīvu un radošu pedagogu, kuri izmanto netradicionālas, inovatīvas mācību metodes, idejas un darba formas, attīstot skolēnos daudzveidīgas	Visu māc. g.	DVMD MK sanāksmēs

		kompetences, apzināšana un popularizēšana.		
35	Pagarināto grupu darbs	Darba režīma ievērošana pagarinātās dienas grupās.	Februāris, aprīlis	Direktore. Skolas vadības sēdē, individuālā sarunā
36	Interesešu nodarbību, fakultatīvo nodarbību darbs	Ārpusklases darba organizācija, pamatojoties uz skolēna personības un interesešu izpēti.	Decembris, marts	Direktore. DVAD . MK, individuālā sarunā
37	Skolas mācību olimpiāžu organizēšana.	Skolēnu radošo spēju attīstīšana, gatavojoties novada olimpiādēm.	Novembris- marts	DVMD. MK
38	Skolotāju un skolēnu iesaistīšana projektos	Pedagogu iesaistīšana projektu izstrādāšanā un realizācijā.	Decembris, maijs	Direktore. Skolas vadības sēdē
39	VPD, skolas pārbaudes darbi, to rezultātu analīze	Skolēnu zināšanu prasmju un iemaņu līmeņa izpēte, atbilstoši mācību standarta prasībām.	Visu māc. g.	Direktore. DVMD. MK, ped. sēdē
40	Pirmskolas bērnu sagatavošana skolai	Pēctecīga mācību principa ievērošana.	marts	DVMD . MK, ped. sēdē
41	Valsts pārbaudes darbu norises grafiks	VPD grafiku precizēšana, komisiju vadītāju apstiprināšana	Janvāris	DVMD. Skolas vadības sēdē
42	Skolotāju tālākizglītība	Kursu un semināru efektivitāte.	Visu māc. g.	DVMD. MK sanāksmē
43	Skolēnu ar speciālām vajadzībām individuāla izglītības plāna izvērtēšana.	Skolēna attīstības līmeņa izvērtēšana pēc iepriekš izstrādātiem kritērijiem.	Maijs-jūnijs	Atbalsta komanda, skolotāji. Atbalsta komandā sanāksmē
44	Klases stundas organizēšana, tematikas atbilstība audzināšanas programmai un skolas prioritātēm.	Klases audz st. saturu izvērtēšana.	Janvāris- februāris	Direktore. DVAD . MK, individuālā sarunā
45	Atbalsta pasākumu nodrošināšana un kvalitāte bērniem ar mācīšanās traucējumiem	Iekļaujošās izglītības realizēšana.	Visu mācību gadu	Skolas administrācija, atbalsta personāls. Skolas vadības sēde un individuālās sarunas
46	1., 2., 4., 5., 8.kl. mācību stundas kvalitātes un skolēnu sasniegumu analīze.	Mācību kvalitātes paaugstināšana apmācības procesā.	II sem.	Direktore. DVMD. Individuālā sarunā MK sanāksmēs
47	Skolotāju digitālas prasmes izpēte un analīze	Mācību kvalitātes paaugstināšana .	Regulāri	Direktora vietn. inf. jautājumos
48	Skolas epidemioloģiskās drošības pasākumu dažas infekcijas izplatības ierobežošanai analīze.	Epidemioloģiski drošu vides nodrošināšana.	Regulāri	Direktore, medmāsa DVSD

49.	3., 6. kl mācību stundas kvalitātes un skolēnu sasniegumu analīze.	Regulāra mācību stundu vērošana , lai iegūtu informāciju un datus par IP īstenošanu latviešu valodā.	II sem.	Direktore. DVMD
50	Stundu vērošana	Situācijas konstatēšana un izpratne par atbalsta nepieciešamību.	Regulāri.	Direktore. Direktores vietnieki.

IZGLĪTĪBAS PSIHOLOGA LINDAS DUNAJEVSKAS

DARBA PLĀNS 2024. / 2025. MĀCĪBU GADAM

	Augusts	Septembris	Oktobris	Novembris	Decembris	Janvāris	Februāris	Marts	Aprīlis	Maijs	Jūnijs	
Izglītības iestādes atbalsta komada - psihologs		1., 4., 10. klašu skolēnu adaptācija: skolēnu novērošana stundās, klases audzinātājas aptaujāšana par skolēnu pašizjūtu skolā, sekmēm un saskarsmi, iknedēļas nodarbību organizēšana skolēniem adaptācijas procesā.			Atskaites gatavošana par 1., 4., 10.klašu atdaptācijas rezultātiem	Pārrunas ar klašu audzinātājiem, par skolēnu mācību grūtībām un fizisko un emocionālo labbūtību skolā un klasē.		Atbalsta grupa pedagogiem.			Psihologa darba atskaite	
			“Džimbas 11 soļu drošības programma” nodarbību vadīšana – pirmsskolas sagatavošanas grupām 0. A, 0.B.							“Skolas klimata aptaujas” skolēnu datu ievākšana, apstrāde, interpretācija.		
		4., 7., klašu nodarbības veiksmīgai pārejai uz valsts valodu.										
		Līdzdalība individuālo izglītības plānu veidošanā un realizācijā. Mācību procesa organizācijas rekomendāciju izstrāde.			Fiziskās un emocionālās labbūtības nodarbību vadīšana 5. – 12.klasēm			Pirmsskolas sagatavošanas grupu 0. A, 0.B, Onovērošana, izvērtēšana gatavība skolai, izvērtējuma sagatavošana, pārrunas ar audzinātājiem un vecākiem.				
							Mobinga riksu mazināšanas nodarbības 5., 6. 7. klasēm.		Karjeras izvēles nodarbības 8., 9. klasēm			
		Ikmēneša psihologa un psihologa-pārrauga sadarbība (grupā), ar mērķis ir pārraudzīt psihologa profesionālo darbību.										
		Pirmsskolas grupu vērošana, atbalsts audzinātājiem darbā ar audzēkņiem ar uzvedības un mācīšanās grūtībām.										
		Psiholoģiskās izpētes rezultātu apkopošana un atzinumu sagatavošana pēc vecāku pieprasījuma, t.sk. iesniegšanai ārstiem-speciālistiem un pedagoģiski medicīniskajai komisijai.										
		Iesaistīšanās un līdzdalība konfliktsituāciju gadījumu risināšanā, sadarbībā ar klašu audzinātājiem, priekšmetu skolotājiem un sociālo pedagogu.										
		Individuālo psiholoģisko konsultāciju sniegšana izglītojamiem un viņu vecākiem saistībā ar mācīšanās, emocionālām, saskarsmes u.c. grūtībām.										
		Profesionāla pilnveidošanās profesionālo asociāciju kursu, konferenču un skolu lekciju, semināru apmeklēšana gan attālināti, gan klātienē.										

Vangažu vidusskolas sociālā pedagoga Ineses Zablockas 2024./2025 m.g. darba plāns

Darba mērķi:

- Sniegt atbalstu izglītojamajiem un viņu ģimenēm;
- Sekmēt drošas un labvēlīgas skolas vides veidošanu.

Darba uzdevumi:

- veikt skolēnu tiesību un pienākumu ievērošanu;
- koordinēt darbu ar sociālā riska grupas bērniem un viņu ģimenēm;
- veicināt veselīgu dzīvesveidu;
- sniegt atbalsta pasākumus izglītojamiem ar mācību grūtībām;
- veikt sadarbību ar bērnu tiesību nodrošināšanas institūcijām;
- sniegt palīdzību un atbalstu skolas personālam darbā ar skolēniem.
- sniegt palīdzību un atbalstu skolēniem un viņu ģimenēm ar patvēruma meklētāja statusu.

1. Darbs ar skolēniem

Nr. p.k.	Darba virziens	Paredzētais laiks	Sadarbības partneri
1.	Mācību stundu un citu pasākumu apmeklēšana, ar mērķi izpētīt skolēnu uzvedību un savstarpējās attiecības, attiecības ar skolotāju.	Pēc vajadzības un uzaicinājuma. Pēc skolotāju lūguma apmeklēt tās mācību stundas, kurās skolēnu uzvedība ir traucējoša (5.a, 7.b, 8.b u.c.).	Psihologs, klašu audzinātāji, skolotāji.
2.	Individuālas pārrunas un konsultācijas ar skolēniem	Visu mācību gadu tiek plānotas individuālas pārrunas ar skolēniem par sekmju uzlabošanu, kavējumu mazināšanu, savstarpējo attiecību uzlabošanu, ikdienas gaitu izzināšanu. (Dažkārt bērnam nepieciešams vienkārši izrunāties).	Klašu audzinātāji, skolēnu vecāki.
3.	Informācijas apkopošana par mācību stundu neattaisnotu neapmeklēšanu.	Visu mācību gadu sekot līdzī kavējumu skaitam.	Klases audzinātāji, skolēnu vecāki.
4.	Individuāls darbs ar skolēniem, kuriem ir mācību vai uzvedības problēmas.	Pēc vajadzības, sniegt palīdzību tiem skolēniem, kuriem nepieciešama papildus uzmanība vai laiks, uzdevuma izpildei. Skolēniem ir iespēja darbu veikt atsevišķā telpā vai mācību stundas laikā sadarboties ar skolotāja palīgu vai sociālo pedagogu.	Klases audzinātāji, mācību priekšmetu skolotāji.

5.	Informācijas vākšana par skolēniem, kuriem nepieciešama soc. pedagoga palīdzība, sadarbojoties ar vecākiem, pedagogiem un institūciju darbiniekiem (soc. dienests, dienas centrs, bāriņtiesa).	Visu mācību gadu notiek informācijas apmaiņa ar skolas vai institūcijas pārstāvjiem, par skolēniem, kuri ir sociālā pedagoga un bērnu tiesību aizsardzības institūciju redzeslokā.	Skolēnu vecāki, klašu audzinātāji, institūciju pārstāvji.
6.	Vērot skolēnu, ar atkārtotu mācību gadu, adaptāciju jaunajās klasēs.	Mācību gada 1.semestris.	Klašu audzinātāji, psihologs, skolēnu vecāki.
7.	Sniegt skolēniem atbalstu viņu un pieaugušo(pedagogu, vecāku) saskarsmē, vajadzības gadījumā organizējot pārrunas.	Pēc vajadzības. Darbā ar saskarsmi starp vecākiem un bērniem, tiek iesaistīts skolas psihologs. Skolēna un skolotāja savstarpējās nesapratnes gadījumā tiek organizētas individuālas pārrunas ar skolēna, vecāku, skolotāja un sociālā pedagoga klātbūtni.	Psihologs, skolēnu vecāki.
8.	Darbs ar skolēniem, kuri atrodas aizbildniecībā.	Sadarbībā ar klašu audzinātājiem un bāriņtiesu, būt informētai par to, cik ilgi bērns atradīsies pilnvarotā aizbildniecībā, informēt par bērna sekmēm, uzvedību un socializāciju.	Klases audzinātājs, psihologs, aizbildnis, sociālais darbinieks, bāriņtiesa.
9.	Savstarpējo konfliktu risināšana.	Konfliktu gadījumā abas puses raksta paskaidrojumus, individuāli izrunā situāciju ar sociālo pedagogu. Par konfliktu un pārrunu rezultātiem tiek informēts klases audzinātājs un skolēnu vecāki. Fiziskas vardarbības gadījumā tiek organizēta tikšanās ar vecākiem, un tiek lūgta skolas psihologa palīdzība.	Klases audzinātājs, psihologs (pēc vajadzības)
10.	Darbs ar bērniem no sociālā riska ģimenēm.	Visu mācību gadu notiek informācijas apmaiņa ar skolas vai institūcijas pārstāvjiem, par skolēniem, kuri ir sociālā pedagoga redzeslokā.	Klašu audzinātāji, mācību priekšmetu skolotāji, sociālais dienests, bāriņtiesa, dienas centrs u.c.
11.	Apmeklēt ģimenes viņu dzīvesvietā, risinot ar skolēna uzvedību vai sekmēt saistītus jautājumus.	Tikai gadījumos, ja nav citas iespējas sazināties ar skolēnu vai vecākiem.	Skolēns , skolēnu vecāki.

12.	Sniegt atbalstu patvēruma meklētāju ģimenēm, kuru bērni apmeklē Vangažu vidusskolu. Iepazīstināt ar skolas noteikumiem un dienas kārtību; veicināt latviešu valodas apguvi, integrāciju klasē, tautas tradīciju iepazīšanu.	Pēc nepieciešamības.	Skolēnu vecāki, mācību priekšmetu skolotāji, patvēruma meklētāju centrs "Mucenieki", nevalstiskā organizācijas.
-----	---	----------------------	---

2. Darbs ar vecākiem

Nr. p.k.	Darba virziens	Paredzētais laiks	Sadarbības partneri
1.	Individuālas sarunas par skolēna uzvedības, mācību un socializācijas problēmām.	Visu mācību gadu.	Vecāki, klases audzinātāji, skolas psihologs.
2.	Piedalīties vecāku sapulcēs.	Pēc vajadzības vai uzaicinājuma.	Vecāki, klases audzinātāji.
3.	Informācijas sniegšana vecākiem dažādos jautājumos (soc palīdzības saņemšana, ped.med. komisija, e-klases iespējas, u.c. jautājumi).	Pēc vajadzības. Vecāki bieži vien nezina, kādu palīdzību var sniegt sociālais dienests, kādi dokumenti nepieciešami ped.med. komisijai, pie kura speciālista vispirms jāvēršas, kā var atjaunot e-klasē paroli?	Dažādu institūciju pārstāvji.
4.	Darbs ar riska ģimenēm (nelabvēlīgām, trūcīgām un maznodrošinātām), kā arī pedagoģisko izlaistību un neieinteresētību skolēna mācību procesā.	Visu mācību gadu.	Skolēnu vecāki, sociālais dienests, bāriņtiesa.
5.	Par : <ul style="list-style-type: none"> • Adaptāciju skolā. • Vecāku tiesībām un pienākumiem. • Bērnu tiesībām un pienākumiem. • Administratīvo atbildību. • Vardarbību ģimenē vai sabiedrībā. • Konflikta risināšanu. • Atkarībām. 	Pēc vajadzības. Sekot līdzi 1.un 5. klašu adaptācijai(uzvedība, iejušanās kolektīvā), ziņot vecākiem par bērnu pārkāpumiem skolā un abu pušu atbildību, informēt par novērotajām atkarības vai vardarbības epizodēm.	Vecāki, klašu audzinātāji, psihologs, bāriņtiesa, valsts un pašvaldības policija.

3. Darbs ar pedagogiem

Nr. p.k.	Darba virziens	Paredzētais laiks	Sadarbības partneri
1.	Individuālas pārrunas ar klases audzinātājiem un priekšmetu skolotājiem par skolēniem, kuriem nepieciešama soc.pedagoga palīdzība.	Visa mācību gada laikā notiek sadarbība ar skolotājiem, kuri vērsuši sociālā pedagoga uzmanību uz konkrētu skolēnu vai klasi, viņu uzvedības, mācību sasniegumu, ģimenes apstākļu u.c. iemeslu dēļ.	Pedagogi, klašu audzinātāji, skolotāji.

2.	Informācijas sniegšana par problēmjautājumiem klasē (adaptācijas veicināšana, skolēna sagatave ped. med.komisijai, kavējumu pieteikšana u.c.).	Visa mācību gada laikā notiek sadarbība ar klašu audzinātājiem.	Skolēnu vecāki, klašu audzinātāji, skolas psihologs.
3.	Piedalīties skolas informatīvajās vai klases sapulcēs.	Pēc vajadzības vai uzaicinājuma apmeklēt klases sapulces, kurās nepieciešams atbalsts kāda jautājuma risināšanai.	Klašu audzinātāji, skolotāji.
4.	Ierosināt pasākumus, kas novērstu/ierobežotu dažādu atkarību u.c. negatīvu rīcību izplatību skolā.	Pēc vajadzības.	Klašu audzinātāji, skolas administrācija.

4. Darbs ar institūcijām

Nr. p.k.	Darba virziens	Paredzētais laiks	Sadarbības partneri
1.	Piedalīšanās Atbalsta personāla sanāksmēs.	Visu mācību gadu.	Vecāki, klašu audzinātāji, Sociālais dienests, bāriņtiesa, Dienas centrs, PII, valsts un pašvaldības policija.
2.	Starpinstitucionālā sadarbība.	Pēc vajadzības. Sadarbība notiek gadījumos, kad nepieciešama konsultācija vai institūcijas iejaukšanās. Piemēram, fiziska agresija pret apkārtējiem (darbības veicis viens skolēns atkārtoti), aizdomas par nelabvēlīgu situāciju ģimenē, kas ietekmē bērna veselību vai mācības.	Sociālais dienests, bāriņtiesa, pašvaldību policija, krīzes centri, ģimenes ārsti, skolas u.c.

5. Sociālā pedagoga profesionālā izaugsme

Nr. p.k.	Darba virziens	Paredzētais laiks	Sadarbības partneri
1.	Piedalīties supervīzijās, soc. pedagogiem organizētosursos, semināros u.c. pasākumos.	Pēc iespējam un vajadzības.	Mācību centri, skolas.

I.Zablocka
26097169

Vangažu vidusskolas speciālā pedagoga Aleksandras Mikas-Larionovas 2024./2025 m.g. darba plāns

Mērķis: sniegt atbalstu skolēniem, kuriem ir mācīšanās grūtības.

Uzdevumi:

- sekmēt skolēnu mācību motivācijas veidošanos,
- sekmēt skolēnu radošās domāšanas attīstību un problēmu risināšanas prasmes,
- veicināt izziņas intereses dažādos darbības veidos, akcentējot skolēna īpašās spējas un sasniegumus.

Nr.	Pasākuma nosaukums	Norises laiks
1.	Skolēnu ar mācīšanās grūtībām diagnosticēšana, apsekošana un iegūto rezultātu apkopošana.	01.09.- 31.10.2024., 02.01.- 31.01.2025.
2.	Individuālo speciālā pedagoga konsultāciju sniegšana skolēniem ar mācīšanās grūtībām.	15.09.- 15.12.2024., 15.01.- 15.05.2025.
3.	Speciālā pedagoga atbalsts skolēniem ar mācīšanās grūtībām mācību stundās.	Mācību gada garumā.
3.	Sadarbība ar bērnu ar mācīšanās grūtībām vecākiem.	Pēc nepieciešamības mācību gada garumā.
4.	Speciālā pedagoga sadarbība ar priekšmetu skolotājiem un klašu audzinātājiem.	Pēc nepieciešamības mācību gada garumā.
5.	Studiju realizēšana Rēzeknes tehnoloģiju akadēmijā saskaņā ar studiju plānu.	Mācību gada garumā.
6.	Dažādu kursu, semināru, konferenču apmeklēšana, lai celt speciālā pedagoga kvalifikāciju.	Mācību gada garumā.
7.	Dažādu literatūras avotu izpēte par aktuāliem jautājumiem un jaunāko darba formu, paņēmienu un metožu pielietošanu speciālā pedagoga darbā.	Mācību gada garumā.

VANGAŽU VIDUSSKOLAS BIBLIOTĒKAS DARBA PLĀNS 2024./2025.m.g.

I DARBS AR LIETOTĀJIEM

1. Iesaistīt par bibliotēkas lasītājiem 1. klašu audzēkņus.
2. Organizējot bibliotēkārās stundas, nostiprināt zināšanas par bibliotēkas lietošanas noteikumiem, veidot pareizas iemaņas grāmatu lietošanā..
3. Izsniegt lasītājiem nepieciešamo literatūru, atlasīt to pēc lasītāju pieprasījuma.
4. Izsniegt nepieciešamo literatūru lasītājiem, kas reģistrēti BIS Alise sistēmā.
5. Sadarbībā ar klašu audzinātājiem veikt pārbaudi par mācību grāmatu saglabāšanu un iesaistīt skolēnus grāmatu labošanā.
6. Sniegt informāciju skolēniem un pedagogiem par bibliotēkas jaunieguvumiem.
7. Informēt vecākus par bibliotēkas darbu, grāmatu fondu - tā papildināšanu un mācību grāmatu fonda atjaunošanas iespējām, izmantojot e-klasi.

II LITERATŪRAS POPULARIZĒŠANAS PASĀKUMI

Jubilejas izstādes:

- 06.09.** – Uldim Plotniekam - 100
- 17.09.** – Mirdzai Kļavai– 105
- 15.10.** – Norai Ikstenai - 55
- 07.11.** – Pasaku meistaram Kārlim Skalbem -145
- 01.12.** – Pāvilam Rozītim – 135
- 16.12.** – Dzejniekam Leonam Briedim – 75
- 25.12.** – Laimonim Pēlmanim -110
- 25.01.** – Fricim Bārdam -135
- 02.02.** – Margaritai Stārastei – 115
- 23.02.** – Ē.Kestneram – 130
- 09.03.** – V.Plūdonim - 155
- 16.03.** – Dzejniecei un dramaturģei Aspazijai - 155
- 01.04.** – Vikam – 90
- 06.05.** – J.Klīdzējam – 115
- 29.05.** – M.Cielēnai - 75

Tematiskās izstādes:

1. Dzejas dienas „Dzeja dejo”

2. Latviskās tradīcijas:

- Miķeļdiena –IX;
- Mārtiņdiena XI;
- Ziemassvētki –XII;
- Lieldienas - IV

3. Lāčplēša diena XI

4. Latvijas Republikas proklamēšanas diena XI

5. Komunistiskā terora upuru piemiņas diena III

6. Mātes diena V

III KLIENTU APKALPOŠANAS PILNVEIDOŠANA

1. Bibliogrāfiskā uzziņu darba veikšana pēc lasītāju pieprasījuma

2. Interneta pakalpojumu pieejamība

3. Bibliotēkas estētiskā noformējuma pilnveidošana

IV DARBS AR FONDU UN KATALOGIEM

1. Jauniegūtās literatūras apstrāde

2. Saturā novecojušās literatūras norakstīšana

3. Programmai neatbilstošās mācību literatūras izslēgšana

4. Grāmatu fonda kārtošana

V SADARBĪBAS PARTNERI

1. Sadarbība ar klašu audzinātājiem un latviešu valodas skolotājiem bibliotekāro stundu organizēšanā

2. Līdzdalība skolas organizētajos pasākumos

3. Pieredzes apmaiņa ar citu skolu bibliotēkām un pilsētas bibliotēku

VI AUTOMATIZĀCIJAS, MECHANIZĀCIJAS ELEKTRONIKAS IEVIEŠANA

1. Lasītāju IT nodrošinājums un pakalpojumu sniegšana

2. Klientu apkalpošana Alises sistēmā

VII BIBLIOTĒKAS PUBLICITĀTE

1. Lasītāju iepazīstināšana ar jaunieguvumiem
2. Informācija par notikušajiem pasākumiem skolas mājas lapā

VIII BIBLIOTĒKAS MATERIĀLI TEHNISKAIS NODROŠINĀJUMS

1. Plauktu indeksu norādes kartes.
2. Jaunu daleņu iegāde

Bibliotēkas vadītāja

I.Grinberga