



ROPAŽU NOVADA PAŠVALDĪBA

VANGAŽU VIDUSSKOLA

Reģistrācijas Nr. 40900019429

Gaujas iela 2, Vangaži, Ropažu novads, LV-2136

tālrunis: 67995765, mob. tālr. 27872388,

e-pasts: vangazu.vidusskola@edu.ropazi.lv, <https://vangazuvsk.lv/>

Vangažos, 2025.gada 2. septembrī

Iekšējais normatīvais
dokuments nr.7

VANGAŽU VIDUSSKOLAS PAGARINĀTĀS DIENAS GRUPAS DARBA KĀRTĪBA

Izdots saskaņā ar
Vispārējās izglītības likuma 10.panta 3.punktu

I Vispārīgie noteikumi

1. Pagarinātās dienas grupa tiek organizēta 1.- 4. klašu izglītojamiem.
2. Vangažu vidusskolas pagarinātās dienas grupas pedagogu darbam noteiktajā pagarinātās dienas grupā ar rīkojumu nozīmē skolas direktors.
3. Pagarinātās dienas grupas pedagoga darbu ar izglītojamiem koordinē un kontrolē skolas direktora vietnieks mācību darbā.
4. Pagarinātās dienas grupas darbu plāno atbilstoši vecāku pieprasījumam.

II Pagarinātās dienas grupas mērķi, uzdevumi

5. Pagarinātās dienas grupas pedagoga pamatuzdevums - rast iespēju 1.-4.klašu izglītojamiem organizēti pavadīt brīvo laiku, saņemt pedagoģisko atbalstu, ja:
 - 5.1. ir jāgaida pulciņa nodarbība;
 - 5.2. ir jāgaida transports, nokļūšanai mājās;
 - 5.3. nepieciešams nodrošināt uzturēšanos skolā saskaņā ar iesniegumā norādīto laiku.
6. Pagarinātās dienas grupas uzdevums ir:
 - 6.1. nodrošināt izglītojamiem ārpusstundu laikā drošu vidi pedagoga uzraudzībā;
 - 6.2. veicināt izglītojamo patstāvīgas mācīšanās iemaņas;
 - 6.3. nodrošināt individuālu atbalstu izglītojamiem, kuriem nepieciešama palīdzība mācību satura apguvē;
 - 6.4. sekmēt izglītojamo savstarpējās sadarbības un saskarsmes prasmes.

III Pagarinātās dienas grupas dalībnieku tiesības un pienākumi

7. Grupā iesaistīto izglītojamo pienākumi:
 - 7.1. pēc mācību stundu beigām doties uz pagarinātās dienas grupai norādīto telpu;
 - 7.2. ievērot skolotāja norādījumus un rīkojumus;
 - 7.3. informēt skolotāju par visām papildnodarbībām un pasākumiem, kuras jāapmeklē grupas darba laikā.

8. Grupā iesaistīto izglītojamo tiesības:
 - 8.1. lūgt un saņemt grupas skolotāja palīdzību, pildot mājasdarbus vai rotaļājoties;
 - 8.2. apmeklēt konsultācijas mācību priekšmetos un interešu izglītības nodarbības, kas notiek grupas darba laikā;
 - 8.3. atpūtas laikā atļauts uzturēties pedagoga norādītajā vietā;
 - 8.4. ievērot tīrību un kārtību savā darbavietā;
 - 8.5. aiziet no pagarinātās dienas grupas drīkst tikai ar pedagoga atļauju.

IV Pagarinātās dienas grupu skolotāju pienākumi

9. Plānot darbu grupas nodarbībās, lai veicinātu izglītojamo vispusīgu interešu attīstību un veselības nostiprināšanu:
 - 9.1. sadarboties ar skolas administrāciju, izglītojamo vecākiem, mācību priekšmetu pedagogiem sekmīgai darba organizācijai pagarinātās dienas grupā;
 - 9.2. savas kompetences ietvaros instruēt izglītojamos par drošības noteikumiem un atbildēt par dzīvības un veselības saglabāšanu;
 - 9.3. neatstāt bez uzraudzības pagarinātās dienas grupas izglītojamos;
 - 9.4. kārtot pagarinātās darba dienas grupu dokumentāciju atbilstoši normatīvo aktu prasībām;
 - 9.5. atbildēt par skolas inventāra un materiālo vērtību saglabāšanu sava darba laikā.

V Obligātā dokumentācija

10. Pagarinātās dienas grupas e-žurnāls.
11. Pagarinātās dienas grupas izglītojamo vecāku iesniegumi.

VI Noslēguma jautājumi

12. Grozījumus pagarinātās dienas grupas kārtībā veic direktors pēc pedagoģiskās padomes sēdes ieteikuma. Grozījumi apstiprināti ar direktora 28.08.2025. rīkojumu Nr.RP-1-8/25/281-2.
13. Noteikumi un grozījumi stājas spēkā no 2025.gada 2.septembra.

Vangažu vidusskolas direktore Aiga Stiere
2025. gada 2. septembrī